

ACWA Power Sirdarya, ПГУ  
мощностью 1500 МВт (НЭП),  
Республика  
Узбекистан

План вовлечения  
заинтересованных  
сторон

Подготовлен для:



Октябрь 2020 г.



## ИНФОРМАЦИЯ О ДОКУМЕНТЕ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРОЕКТА	ACWA Power Sirdarya, ПГУ мощностью 1500 МВт (НЭП), Республика Узбекистан
НОМЕР ПРОЕКТА 5CS	1305/001/085
НАЗВАНИЕ ДОКУМЕНТА	План вовлечения заинтересованных сторон
ЗАКАЗЧИК	ACWA Power
МЕНЕДЖЕР ПРОЕКТА 5CS	Eva Muthoni Kimonye
РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТА 5CS	Ken Wade

## ДОКУМЕНТООБОРОТ

РЕДАКЦИЯ	ДАТА	ОПИСАНИЕ	АВТОР	РЕЦЕНЗЕНТ	УТВЕРЖДАЮЩЕЕ ЛИЦО
1	18/08/2020	План вовлечения заинтересованных сторон	ЕМК	МКВ	KRW
2	11/10/2020	Обновлено в соответствии с LTA ESDD	ЕМК	МКВ	KRW



1	Финансовый капитал	Независимо от местонахождения, способа реализации или функции, все организации зависят от 5 основ (капиталов) устойчивого развития, чтобы обеспечить долгосрочную реализацию своих продуктов или услуг.
2	Социальный капитал	
3	Естественный капитал	
4	Производственный капитал	Устойчивость лежит в основе всего, что достигается 5 Capitals. Где бы мы ни работали, мы стремимся предоставить нашим клиентам средства для поддержания и увеличения этих основных фондов.
5	Человеческий капитал	

## ОТКАЗ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

5 Capitals не могут нести ответственность за последствия, связанные с тем, что настоящий документ используется любой другой стороной или для любых других целей. Настоящий документ содержит конфиденциальную информацию и является зарегистрированной интеллектуальной собственностью. Он не должен быть представлен другим сторонам без согласия той стороны, которая является его заказчиком.

Настоящий документ подготовлен для стороны, которая его заказала, и только для конкретных целей, связанных с указанным выше проектом. Он не должен быть использован какой-либо другой стороной или применяться в любых других целях.

# ОГЛАВЛЕНИЕ

1	ВВЕДЕНИЕ	1
1.1	Объем ПВЗС	2
1.2	Цели ПВЗС	2
2	ОБЗОР ПРОЕКТА	4
2.1	Местонахождение Проекта	4
2.2	Описание Проекта	4
2.3	Требования к строительству и вводу в эксплуатацию Проекта	5
2.4	Требования к эксплуатации Проекта	5
2.5	Местный контекст и чувствительность	5
2.5.1	Пользование землей и условия на Площадке	7
3	ПРАВОВЫЕ МЕХАНИЗМЫ И СТАНДАРТЫ	8
3.1	Национальное законодательство	8
3.2	Требования Кредиторов	8
3.2.1	ЕБРР – Требования к реализации	8
3.2.2	Принципы Экватора IV	10
4	ПРОШЛОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ	13
4.1	Консультации с заинтересованными сторонами на этапе определения сферы охвата ЭиС и ОВОСиСС	13
4.1.1	Механизм подачи и рассмотрения жалоб на стадии ОВОСиСС	15
5	ВЫЯВЛЕНИЕ И АНАЛИЗ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН	19
5.1	Подход к выявлению заинтересованных сторон	19
5.1.1	Затрагиваемые заинтересованные стороны	19
5.1.2	Причастные заинтересованные лица	21
6	ПРОГРАММА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ	24
6.1	Методы взаимодействия	24
6.2	Раскрытие ЭиС документов	25
6.3	Взаимодействие с заинтересованными сторонами в ходе строительства и эксплуатации	25

6.4	Взаимодействие с заинтересованными сторонами в ходе эксплуатации	29
6.4.1	Периодический независимый мониторинг и предоставление отчетности	32
7	МЕХАНИЗМ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ	33
7.1	Основные принципы механизма подачи и рассмотрения жалоб	33
7.2	Предназначение механизма подачи и рассмотрения жалоб	34
7.3	Меры по управлению механизмом подачи и рассмотрения жалоб	35
7.3.1	Опубликование процедур по управлению жалоб	35
7.3.2	Подача жалобы	35
7.3.3	Ведение учета жалоб	36
7.3.4	Рассмотрение и расследование жалоб	37
7.3.5	Варианты урегулирования жалобы и представления ответа	37
7.4	Механизм подачи и рассмотрения жалоб в ходе стадий строительства и ввода в эксплуатацию	38
7.4.1	Механизм рассмотрения жалоб внутренних участников / работников	39
7.4.2	Механизм рассмотрения жалоб внешних участников / местных жителей	40
7.5	Механизм подачи и рассмотрения жалоб на стадии строительства	41
7.6	Контактные данные механизма подачи и рассмотрения жалоб	42
7.7	Ход процесса и сроки	43
7.8	Обучение	43
8	ПЛАН ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ	45
8.1	Роли и обязанности	45
8.1.1	Менеджер по ОТПБ	45
8.1.2	Менеджер по экологическим и социальным вопросам	46
8.1.3	Специалист по связям с населением	46
8.2	Оценка	47
9	ПЕРЕСМОТР	49
	ПРИЛОЖЕНИЕ А – ФОРМА ЖАЛОБЫ	50

## ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ

СОКРАЩЕНИЕ	ЗНАЧЕНИЕ
ПГУ	Парогазовая установка
ССН	Специалист по связям с населением
COVID-19	Коронавирусное заболевание
DEG	Deutsche Investitions- und Entwicklungsgesellschaft
ЭиС	Экологический и социальный
ЕБРР	Европейский банк реконструкции и развития
ЕРС	Проектирование, Закупки и Строительство
Организации EPFI	Финансовые организации применяющие Принципы Экватора
ПЭ	Принципы Экватора
ОВОСиСС	Оценка воздействия на окружающую среду и социальную сферу
ССЭУ	Системы социально-экологического управления
МФК	Международная финансовая корпорация
МФИ	Международный финансовый институт
ПВЖ	План восстановления жизнеобеспечения
МВт	Мегаватты
РНХ	Резюме нетехнического характера
O&M	Эксплуатация и техническое обслуживание
СЗЭ	Соглашение о закупке электроэнергии
ПВЗС	План вовлечения заинтересованных сторон
5 Capitals	5 Capitals Environmental and Management Consulting

# 1 ВВЕДЕНИЕ

Правительство Республики Узбекистан ставит своей целью модернизацию и увеличение производства электроэнергии в стране для стимулирования экономического роста. В рамках достижения этой цели, правительство планирует построить новые электростанции комбинированного цикла газового турбинного типа (ПГУ), работающие на газе, на двух прилегающих земельных участках вблизи других существующих объектов электроэнергетической инфраструктуры рядом с городом Ширин, который находится на границе с Таджикистаном. Восточный участок был выделен компании ACWA Power для строительства электростанции на базе ПГУ с мощностью 1500 МВт (далее - Проект), в то время как западный участок оценивается отдельно для проведения конкурсных торгов со стороны МФК (входящей в Группу Всемирного банка).

В связи с этим ACWA Power создала Проектную компанию ООО " ACWA Power Sirdarya" (г. Ташкент), зарегистрированную в Республике Узбекистан, с регистрационным номером 306900046. ООО " ACWA Power Sirdarya" заключила с АО "Национальные электрические сети Узбекистана" Соглашение о закупке электроэнергии (СЗЭ) сроком на 25 лет, основным итогом которого является конечная деятельность по Проекту. По Соглашению о закупке электроэнергии (СЗЭ), Проект будет состоять из "газотурбинной электростанции комбинированного цикла мощностью 1500 МВт, состоящей из двух газовых турбин и одного котла-утилизатора с КПД не менее 60%". Проект будет работать исключительно на природном газе и вносить свой вклад в обеспечение базовой нагрузки энергосистемы Узбекистана.

В рамках данного проекта также предусматривается проектирование, разработка, строительство, ввод в эксплуатацию, испытание и передача распределительной станции 500/220 кВ для АО "Национальные электрические сети Узбекистана". Эта распределительная станция станет связующим звеном между проектом ACWA Power Sirdarya и соседним проектом ПГУ, который в настоящее время является предметом тендера, проводимого МФК. АО "Национальные электрические сети Узбекистана" будет нести ответственность за эксплуатацию и техническое обслуживание распределительной станции после ее строительства.

ACWA Power обращается за проектным финансированием к Европейскому банку реконструкции и развития (ЕБРР), который имеет свою внутреннюю экологическую и социальную политику/требования к реализации, а также к Deutsche Investitions- und Entwicklungsgesellschaft (DEG), который является дочерним обществом KfW Development Bank, подписавших "Принципы Экватора" (ПЭ) (добровольный набор принципов, установленных для управления экологическими и социальными инвестиционными рисками). В связи с этим на Проект возложены определенные обязательства по

обеспечению соответствующих процессов для вовлечения заинтересованных сторон на постоянной основе в соответствии с требованиями ЕБРР, а также требованиями ПЭ, Стандартов деятельности МФК и Руководства по охране труда и промышленной безопасности Группы Всемирного банка.

5 Capitals Environmental and Management Consulting (5 Capitals) было уполномочено ACWA Power для подготовки данного Плана вовлечения заинтересованных сторон (ПВЗС) для Проекта.

В данном ПВЗС описывается предлагаемая рамочная методология взаимодействия с заинтересованными сторонами на протяжении всего жизненного цикла Проекта, с особым акцентом на руководящих принципах Международных Кредиторов и любых применимых законах Узбекистана. Поскольку ПВЗС будет оставаться актуальным на протяжении всего жизненного цикла Проекта в качестве "живого документа", он будет действовать в качестве плана на этапе строительства, ввода в эксплуатацию и эксплуатации ССЭУ Проекта, который будет нуждаться в обновлении по мере развития обстоятельств Проекта или динамики заинтересованных сторон; а также для обеспечения постоянного совершенствования Системы социально-экологического управления (ССЭУ).

## 1.1 Объем ПВЗС

Данный документ является отчетом о Плате вовлечения заинтересованных сторон (ПВЗС), подготовленным для проекта ACWA Power мощностью 1500 МВт ПГУ в Сырдарье (Узбекистан). Объем ПВЗС направлен на определение методов эффективного управления и содействия будущему взаимодействию с заинтересованными сторонами на различных этапах жизненного цикла проекта.

Настоящий ПВЗС подготовлен с целью приведения проекта в соответствие с применимыми требованиями Требований к реализации ЕБРР, а также с применимыми элементами Стандартов деятельности МФК; кроме того, в соответствии с требованиями Принципа IV Экватора, в частности, ПЭ 5 и ПЭ 6, которые устанавливают требования к взаимодействию с заинтересованными сторонами и Механизму подачи и рассмотрения жалоб, соответственно.

## 1.2 Цели ПВЗС

Цели ПВЗС включают:

- Выявление ключевых заинтересованных сторон, которые могут быть затронуты Проектом или могут повлиять на результаты Проекта;

- Определение процессов для информирования выявленных заинтересованных сторон о Проекте и управления ожиданиями заинтересованных сторон;
- Понимание текущих и потенциально возникающих вопросов, а также учет мнений и опасений соответствующих заинтересованных сторон в отношении Проекта;
- Обеспечение основы для участия заинтересованных сторон в выявлении, предотвращении и смягчении экологических и социальных воздействий, включая воздействия и риски, связанные с гендерным насилием и домогательствами (НГП), в том числе сексуальной эксплуатацией и сексуальным насилием (СЭН);
- Предложение платформы для отчетности по механизмам устранения этого воздействия; и
- Создать механизм подачи жалоб, который будет реализовываться в рамках Проекта.

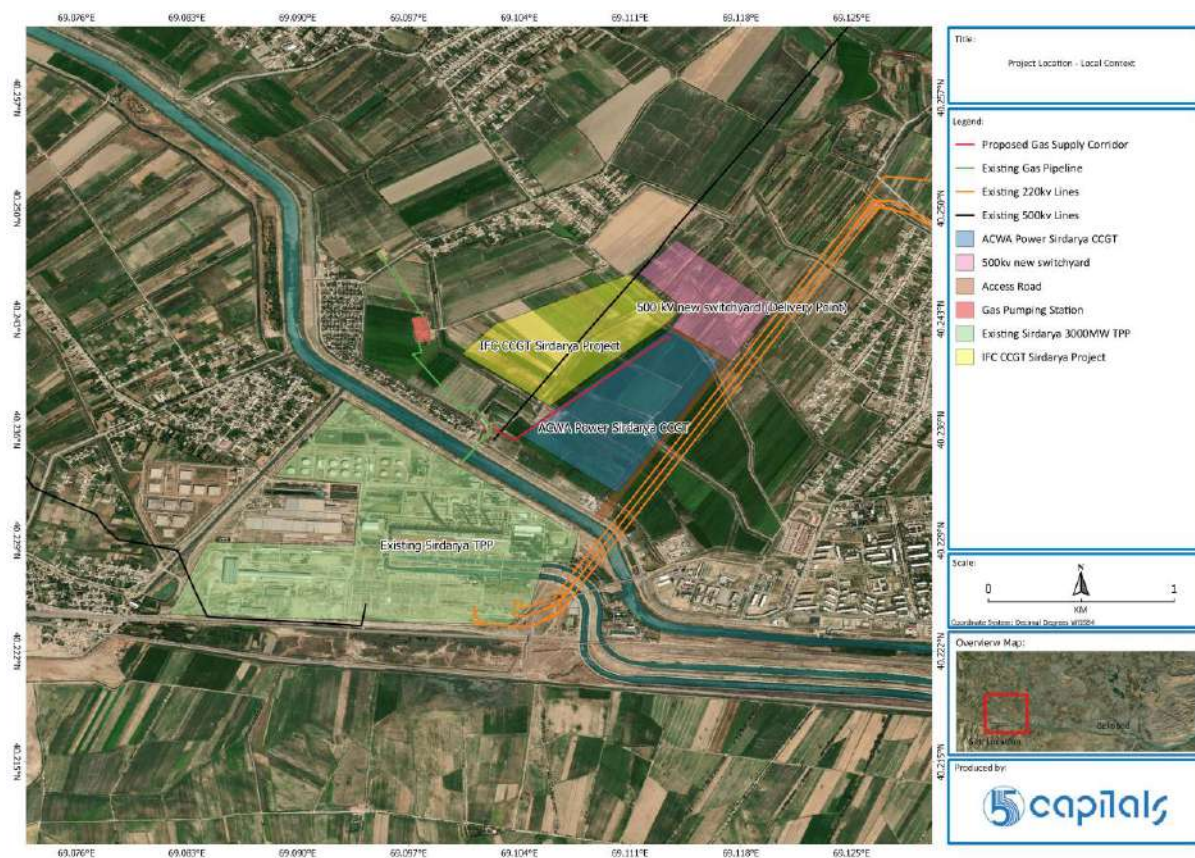


## 2 ОБЗОР ПРОЕКТА

### 2.1 Местонахождение Проекта

Проект расположен приблизительно в 1,9 км к северо-востоку от города Ширин, который является приграничным городом на узбекской стороне границы с Таджикистаном. Территория нового строительства находится в непосредственной близости от существующей теплоэлектростанции на нефти/газе мощностью 3000 МВт (Сырдарьинской ТЭС), расположенной непосредственно на границе с Таджикистаном.

**Рисунок 2-1 Расположение Проекта**



### 2.2 Описание Проекта

Проект представляет собой электростанцию мощностью 1500 МВт, работающую на природном газе в комбинированном цикле (ПГУ), которая будет работать автономно и подавать электроэнергию в сеть через общую электрораспределительную станцию с будущим проектом ПГУ (на стадии тендера МФК), ожидаемым на смежной территории.

Основные объекты проекта будут включать в себя:

- Энергетический блок и стояки, включающие 2 \* газовые турбины (ГТ), 2 \* котла-утилизатора (КТ) и 1 \* паровую турбину (ПТ);
- Водяную систему охлаждения с замкнутым контуром и систему охлаждения с открытым контуром;
- Газоприёмный терминал;
- Сооружения забора и сброса;
- Обработку воды (подлежит утверждению);
- Очистку сточных вод; и
- Дополнительные/вспомогательные объекты (т.е. система электроэнергетики, доступ к площадке, здание службы безопасности, лабораторию, цеха и др.).

Сопутствующие объекты будут включать в себя:

- Газоперекачивающую станцию и газоснабжение;
- Распределительную станцию 500/220кВ;
- Воздушные линии электропередач; и
- Подъездную дорогу.

## 2.3 Требования к строительству и вводу в эксплуатацию Проекта

Ответственность за строительство и ввод в эксплуатацию будет нести ЕРС-подрядчик. Все временные рабочие зоны и объекты строительства будут располагаться в пределах территории действия Проекта, включая жилые помещения ЕРС-подрядчика. Ожидается, что ЕРС-подрядчик привлечет несколько субподрядчиков, и пиковая численность рабочей силы составит около 2160 человек.

## 2.4 Требования к эксплуатации Проекта

Ожидается, что персонал по эксплуатации будет насчитывать около 40 человек для О&М компании. Работники должны будут организовать свои собственные объекты размещения, которые, вероятнее всего, будут расположены в городе Ширин или в Баяутском районе.

## 2.5 Местный контекст и чувствительность

**Примечание:** Полная информация о реципиентах, местной чувствительности, землепользователях и базовой линии объекта описана в ОВОСиСС. Краткое изложение этого было включено в настоящий ПВЗС для контекста ниже.

**Таблица 2-1 Человеческие реципиенты**

ID	ТИП РЕЦИПИЕНТА	БЛИЗОСТЬ К ПРОЕКТУ	ОПИСАНИЕ
Военные казармы	Жилой	0.6km	Военные казармы и сооружения огорожены высокими стенами и колючей проволокой, в сторожевых башнях были замечены вооруженные солдаты.
Сырдарьинская ТЭС	Промышленный	0.3km	Существующая ПГУ расположена к югу от предполагаемой площадки Проекта, и есть планы вывода ее из эксплуатации после того, как предлагаемый Проект вступит в строй.
Детский сад	Жилой	0.82km	В радиусе 10 км от площадки Проекта находится ряд жилых, коммерческих, рекреационных и промышленных объектов. Многие из жилых помещений состоят из вновь построенных и старых зданий.
Спорт-центр	Рекреационный	0.82km	
Дома фермеров	Жилой	0.21km	
Новые дома	Жилой	0.94km	
Многоэтажные дома	Жилой	1km	
Жилые зоны	Жилой	1.1km	
A3C	Коммерческий	0.12km	
H1	Жилой	0.22 km	
H2	Промышленный	0.38 km	
H3	Жилой	0.38 km	
H4	Жилой	1.23 km	
H5	Жилой	0.39 km	
H6	Жилой	2.02 km	
H7	Жилой/ Коммерческий	1.68 km	
H8	Жилой/ Коммерческий	0.30 km	
H9	Жилой	2.52 km	
H10	Жилой	2.38 km	
H11	Жилой	1.98 km	
H12	Жилой	1.96 km	
H13	Жилой	3.57 km	
H14	Жилой	4.90 km	
H15	Жилой	4.62 km	
H16	Жилой	6.11 km	
H17	Жилой	5.40 km	
H18	Жилой	7.46 km	
H19	Жилой	7.79 km	

ID	ТИП РЕЦИПИЕНТА	БЛИЗОСТЬ К ПРОЕКТУ	ОПИСАНИЕ
H20	Жилой	6.94 km	
H21	Жилой	6.28 km	
H22	Жилой	5.31 km	
H23	Жилой	8.46 km	
H24	Жилой	5.78 km	
H25	Жилой	6.46 km	
H26	Жилой	6.74 km	
H27	Жилой	1.01 km	
H28	Жилой	2.16 km	
H29	Жилой	4.41 km	
H30	Жилой	7.94 km	
H31	Жилой	8.08 km	
H32	Жилой	7.44 km	
H33	Жилой	8.68 km	
H34	Жилой	6.03 km	
H35	Жилой	4.35 km	
H36	Жилой	4.37 km	
H37	Жилой	4.22 km	
H38	Жилой	5.37 km	
H39	Жилой	6.99 km	
H40	Жилой	7.51 km	

### 2.5.1 Пользование землей и условия на Площадке

Площадь участка Проекта составляет 84 га, включая распределительный пункт. На основании посещений площадки и спутниковых наблюдений было замечено, что земля полностью используется местными фермерами для сельскохозяйственных целей, в первую очередь для выращивания риса и овощей (что также подтверждается фермерами). Компания ACWA Power предоставила 5 Capitals официальные документы, информирующие землепользователей о расторжении их договоров аренды земельных участков. При этом понимается, что, возможно, в 2015 и 2019 годах, соответственно, об этом также было направлено предварительное уведомление, однако в ходе консультаций с фермерами выяснилось, что они получили письменное сообщение о расторжении их соглашения об аренде земли в мае 2020 года. Инвентаризация, оценка и выплата компенсаций фермерам, находящимся в пределах зоны действия Проекта, а также в пределах линии связанных объектов, осуществляется ACWA Power в рамках Плана восстановления жизнедеятельности (ПВЖ), и подготовлена Система восстановления жизнедеятельности, разработанная для данного Проекта.

## 3 ПРАВОВЫЕ МЕХАНИЗМЫ И СТАНДАРТЫ

### 3.1 Национальное законодательство

Процедура ОВОС регулируется Законом об экологической экспертизе и Положением о государственной экологической экспертизе (ГЭЭ), утвержденным постановлением Кабинета Министров № 491 от 31 декабря 2001 года, с изменениями и дополнениями, внесенными в 2005 и 2009 годах.

Существует два необязательных механизма для участия общественности в процедуре оценки ОВОС, которые включают общественную экологическую экспертизу (ОЭЭ) и общественные слушания. Закон позволяет независимым экспертным группам организовывать ОЭЭ, но выводы не являются обязательными. Однако отсутствуют законодательные положения об общественных слушаниях.

Руководство по процедуре ОВОС предоставляет некоторое процессуальное пособие, рекомендуя организацию общественных слушаний в ходе подготовки проекта ОВОС. Обзор прошлых проектов по развитию в Узбекистане показывает, что общественные слушания в Узбекистане, как правило, не предполагают проведения общественных слушаний и ограничиваются местными, региональными и национальными органами власти, в зависимости от обстоятельств. Кроме того, закон не требует публичного раскрытия ОВОС и СИСС, за исключением требования опубликовать краткое изложение выводов, полученных от Государственного комитета по экологии и охране окружающей среды.

### 3.2 Требования Кредиторов

#### 3.2.1 ЕБРР – Требования к реализации

Все проекты, финансируемые ЕБРР, должны быть структурированы в соответствии с требованиями Экологической и социальной политики ЕБРР, которая включает десять требований к эффективности (ТП) для ключевых областей экологической и социальной устойчивости, которым должны соответствовать проекты, включая раскрытие информации PR10 и взаимодействие с заинтересованными сторонами. Кроме того, Независимый механизм подотчетности по проектам (IPAM) ЕБРР, как независимый инструмент крайней меры, направлен на облегчение решения социальных, экологических и публичных проблем раскрытия информации, поднятых затронутыми проектом людьми и организациями гражданского общества о финансируемых ЕБРР проектах среди заинтересованных сторон проекта или для определения того, соблюдает ли Банк положения Экологической и социальной политики и положения Политики доступа



к информации для конкретных проектов; и, где это применимо, на устранение каких либо несоответствий этим политикам, предотвращая таким образом несоблюдение Банком в будущем.

ТП 10 требований к эффективности ЕБРР «признается важность открытого и прозрачного взаимодействия между клиентом, его работниками и местными сообществами, непосредственно затронутыми со стороны проекта и, при необходимости, других заинтересованных сторон в качестве важного элемента передовой международной практики (GIP) и корпоративного гражданства. Такое взаимодействие будет включать следующие ключевые элементы:

- Идентификация и анализ заинтересованных сторон;
- Планирование вовлечения заинтересованных сторон;
- Раскрытие информации;
- Консультации и участие
- Механизм подачи и рассмотрения жалоб и
- Постоянное представление отчетности соответствующим заинтересованным сторонам.

#### **СПРАВОЧНЫЙ МАТЕРИАЛ ТР 10 ЕБРР (COVID-19)**

В материале излагаются соображения по дальнейшему эффективному раскрытию информации и вовлечению заинтересованных сторон во время пандемии COVID-19. В записке представлены возможные альтернативные подходы посредством кампаний по электронной почте, проектных листовок, текстовых сообщений, традиционных средств массовой информации, вывесок и т.д.

Рекомендуются следующие процессы, системы и инструменты:

- База данных заинтересованных сторон: Обеспечение ее обновления и предоставление ключевой контактной информации. При разработке базы данных необходимо соблюдать неприкосновенность частной жизни людей и согласовывать ее с такими нормами, как Общие правила защиты данных (GDPR).
- Сообщение информации: При использовании различных платформ по вовлечению заинтересованных сторон предоставляемая информация должна быть четкой, лаконичной и последовательной и должна быть представлена на соответствующих местных языках.
- Документация: Следить за взаимодействием путем документирования деятельности по вовлечению заинтересованных сторон, обязательств и жалоб.
- Ресурсы: Обеспечить наличие соответствующих ресурсов для отслеживания и реагирования на запросы, проблемы и споры или жалобы, которые могут быть подняты.

**Примечание:** ЕБРР отмечает, что справочный материал не является комплаенс-документом и должен рассматриваться как источник информации и анализа.

### 3.2.2 Принципы Экватора IV

Принципы Экватора IV устанавливают основные требования к взаимодействию с заинтересованными сторонами на основе следующих принципов:

- Принцип 5: Взаимодействие с заинтересованными сторонами
  - Применительно ко всем проектам категории А и категории В Организация EPFI потребует от клиента продемонстрировать эффективное внешнее взаимодействие с группами населения, затронутыми проектом и, при необходимости, другими заинтересованными сторонами в виде упорядоченного непрерывного процесса, соответствующего местным культурным традициям.
  - Для проектов, которые могут иметь существенные негативные последствия для затрагиваемых групп населения, клиент организует процесс информированного консультирования и участия. Клиент будет структурировать процесс консультаций, принимая во внимание риски и воздействия проекта, стадию реализации проекта, языковые предпочтения затрагиваемых сообществ, процесс принятия ими решений, а также потребности малоимущих и уязвимых групп населения. Данный процесс должен быть свободным от внешних манипуляций, вмешательства, принуждения и запугивания.
  - Существуют и другие требования в отношении содействия взаимодействию и взаимодействию с коренными народами.
- Принцип 6: Механизм рассмотрения жалоб
  - Применительно ко всем проектам, относящимся к категории А и, в соответствующих случаях, проектам категории В, Организация EPFI потребует от клиента в рамках Системы социально-экологического управления (ССЭУ) создать механизм рассмотрения жалоб, предназначенный для приема и рассмотрения запросов и жалоб по вопросам экологических и социальных аспектов проекта.
  - Механизм рассмотрения жалоб должен быть адекватен уровню рисков и воздействий проекта, а его основным пользователем должны быть затрагиваемые проектом группы населения. Он будет нацелен на оперативное решение проблем с использованием понятного и прозрачного консультативного процесса, разработанного в культурно приемлемой форме, легко доступного, функционирующего на безвозмездной основе и исключающего возможность наказания или преследования стороны, которая подняла вопрос о проблеме или подала жалобу. Данный механизм не должен препятствовать доступу к судебной или административной защите. Клиент должен проинформировать население о данном механизме в ходе процесса взаимодействия с заинтересованными сторонами.

#### РУКОВОДСТВО ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРИНЦИПОВ ЭКВАТОРА ВО ВРЕМЯ ПАНДЕМИИ COVID-19

В руководстве рекомендуется, чтобы заемщик сообщал местным общинам информацию о мерах, принимаемых Проектом в связи с Covid-19, включая контроль за взаимодействием рабочей силы и местного населения, любые необходимые изменения в процедурах, подход Проекта к контролю рисков, связанных с COVID-19 для рабочей силы, а также любые аспекты поддержки, оказываемой Проектом местному населению. Это должно включать анализ соответствующих заинтересованных сторон и акцентирование внимания на любых выявленных уязвимых группах населения.

В руководстве рекомендуются следующие альтернативные процессы вовлечения:

- Рассмотрение возможности взаимодействия с местными субъектами, такими как женщины, молодежь, лидеры, местные органы власти, традиционные лидеры и т.д.
- Проведение дополнительной подготовки сотрудников по связям с местным населением для обеспечения того, чтобы они могли эффективно доносить ключевые идеи, особенно до наиболее уязвимых слоев населения, и в тех местах, где воздействие проекта будет значительным.

При этом следует помнить о борьбе с социальной стигматизацией COVID-19 и рассмотреть различные альтернативные методы, обеспечивающие анонимность.

#### **МФК – СТАНДАРТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Все Стандарты деятельности МФК включают требования к количеству консультаций/взаимодействия с заинтересованными сторонами (либо в ОВОСиСС, либо в рамках будущей ССЭУ), и, следовательно, для Проекта потребуются определенный уровень взаимодействия. В частности, Стандарт деятельности 1 МФК "Оценка и управление экологическими и социальными рисками и воздействиями" более подробно описывает требования к взаимодействию с заинтересованными сторонами. Он гласит следующее:

*"Взаимодействие с заинтересованными сторонами служит основой для установления прочных, конструктивных и гибких взаимоотношений, необходимых для успешного управления экологическими и социальными воздействиями проекта. Взаимодействие с заинтересованными сторонами представляет собой непрерывный процесс, который может включать в той или иной степени следующие элементы:*

- Анализ заинтересованных сторон и планирование взаимодействия с ними;
- Раскрытие и распространение информации;
- Консультации и участие;
- Механизм подачи и рассмотрения жалоб; и
- Предоставление регулярных отчетов Затронутым сообществам.



*Характер, периодичность и масштаб взаимодействия с заинтересованными сторонами могут значительно варьироваться и должны соответствовать рискам и неблагоприятным воздействиям проекта, а также стадии разработки проекта."*

Стандарты деятельности МФК предусматривают, что, когда затрагиваемые сообщества подвергаются выявленным рискам и неблагоприятным воздействиям со стороны проекта, разработчик/клиент проводит процесс консультаций таким образом, чтобы предоставить затрагиваемым сообществам возможность высказать свое мнение о рисках, воздействиях и мерах по смягчению последствий проекта, а также предоставить клиенту возможность рассмотреть их и отреагировать на них. Эффективные консультации - это двусторонний процесс, который позволит:

- Начать на ранней стадии процесса выявления экологических и социальных рисков и воздействий и продолжать на постоянной основе по мере возникновения рисков и воздействий;
- Основываться на предварительном раскрытии и распространении соответствующей, прозрачной, объективной, значимой и легкодоступной информации, которая изложена на культурно приемлемом местном языке (языках) и в соответствующем формате и понятна затрагиваемым общинам;
- Сосредоточить всестороннее участие на тех, кого это непосредственно касается, а не на тех, кого не касается непосредственным образом;
- Быть свободными от внешних манипуляций, вмешательства, принуждения или запугивания;
- Обеспечить значимое участия, в необходимых случаях; и
- Обеспечить документированность.

## 4 ПРОШЛОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

Определение заинтересованных сторон и консультации по проекту ПГУ АКВА Power были проведены в ходе этапа определения сферы охвата и ОВОСиСС. В процессе идентификации заинтересованных сторон были выявлены заинтересованные стороны с точки зрения воздействия, интересов и принятия решений. Результаты консультаций представлены во 2-м томе ОВОСиСС.

### 4.1 Консультации с заинтересованными сторонами на этапе определения сферы охвата ЭиС и ОВОСиСС

Методы, используемые для текущего процесса вовлечения заинтересованных сторон, включают двусторонние встречи, электронную почту, телефонные звонки и письма с государственными, региональными и местными органами власти. Общественные консультации и встречи также проводились в период с 28 мая по 5 июня 2020 года, как показано ниже:

- **Баяутский район**
  - 28 мая 2020 года: в этой встрече приняли участие 12 человек из числа жителей Сармича и 6 фермеров.
- **город Ширин**
  - 28 мая 2020 года: В этой встрече приняли участие 15 человек, в том числе 7 депутатов городского совета.
  - 5 июня 2020 года: На этой встрече присутствовало 30 участников, и ее целью было привлечение молодежи, безработных и малообеспеченных семей.

Для определения места и даты проведения консультативных встреч были разосланы письма должностным лицам в Баяуте и Ширине. Должностные лица, в свою очередь, приняли решение о месте проведения и сообщили местным жителям о предстоящих встречах в координации с Juru Energy.

Повестка дня этих встреч включала:

- Общий обзор строительства и эксплуатации ПГУ:
  - Цель, характер и масштаб строительства
  - Сроки и график строительства
- Воздействие ПГУ
  - Положительные (к примеру, создание новых рабочих сил, более дешевое электричество и т.д.)

- Отрицательные (шум, загрязнение воздуха и т.д.)
- Меры по смягчению отрицательного воздействия
- Меры безопасности (которые будут приняты для снижения уровня воздействия на экологию и население)
- Обсуждения
- Механизм удовлетворения жалоб: контактные данные для отправки отзывов, предложений, запросов и требований и т.п.

#### ПРОБЛЕМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ СЛУШАНИЙ

Вспышка глобальной пандемии (COVID-19) и введение ограничений на передвижение и собрания в Узбекистане значительно затруднили организацию общественных слушаний. Компания Juru Energy и 5 Capitals постоянно контактировали с официальными лицами в Ширине и Баяутском районе, с тем чтобы иметь возможность оценить целесообразность проведения публичных собраний. В связи с ростом числа случаев инфицирования были отменены следующие собрания и их проведение не могло быть перенесено в связи с сохраняющимися ограничениями:

- **Баяутский район:** Встречи, запланированные на 24 июня 2020 года для пожилых людей, женщин, молодежи и безработных, были отменены по совету должностных лиц Баяутского района.
- **Город Ширин:** Встречи, запланированные на 25 июня 2020 года и ориентированные на женщин и престарелых, были отменены по совету муниципалитета Ширина и в результате роста числа случаев КОВИД-19 в этом районе.

#### АЛЬТЕРНАТИВНЫЕ МЕТОДЫ ОБСУЖДЕНИЯ

В результате ограничений на общественные собрания и в координации с администрациями Баяута и Ширина Juru Energy и 5 Capitals подготовили брошюры по проекту, которые были распространены среди местных общин в районе действия проекта 5 августа 2020 года в рамках процесса раскрытия информации. Брошюры включали информацию о проекте, ожидаемое положительное воздействие, в том числе отрицательное воздействие в ходе строительства и эксплуатации. Кроме того, в брошюрах был предусмотрен механизм рассмотрения жалоб.

2 июля 2020 года Juru Energy было предложено организовать видеоконференцию в формате Zoom с участием восьми (8) женщин из общин Сармич и Джулангар в Баяуте. Видеоконференция была организована главой инвестиционного департамента Баяутского района.

#### 4.1.1 Механизм подачи и рассмотрения жалоб на стадии ОВОСиСС

В рамках национального законодательства предусмотрен централизованный механизм рассмотрения жалоб (Интернет-портал) для всех поставщиков коммунальных услуг, который был открыт в 2017 году Постановлением Президента № 728 от 15.09.2017 года. Поскольку этот Интернет-портал предназначен для решения широкого круга вопросов, доводимых до сведения государства, было сочтено более целесообразным разработать единую систему/подход для получения обратной связи и жалоб от заинтересованных сторон. При создании механизма подачи и рассмотрения жалоб по данному Проекту был использован следующий подход.

- Заявления/жалобы от местных жителей или групп принимались как в письменной, так и в устной форме после проведения встречи с затрагиваемой общиной.
- 5 Capitals, а также местный консультант Juru Energy рассматривают и, в рамках своих полномочий, несут ответственность за урегулирование поданных жалоб (в координации с ACWA Power) - До настоящего времени не было получено ни одной жалобы, и любые возникающие вопросы были рассмотрены в ходе консультационных встреч.

Для того, чтобы заинтересованные стороны могли представить свои претензии или замечания по предлагаемому Проекту, заинтересованным сторонам были предоставлены следующие данные.

**Таблица 4-1 Вовлечение заинтересованных сторон — контактные данные для механизма подачи и рассмотрения жалоб**

Компания	Контактные данные
Juru Energy: Умида Розумбетова – консультант по экологически-социальным вопросам	Email: u.rozumbetova@juruenergy.com Моб.: +998903487523 Раб.: +998712020440
Олег Хегай - консультант по экологически-социальным вопросам	Email: o.khegay@juruenergy.com Моб.: +998909414371 Раб.: +998712020440
Представитель местного хокимията (администрации)	У местной администрации уже есть группа в Telegram, которая используется для общения между сообществом и чиновниками.

В таблице ниже приводится краткое изложение состоявшихся на сегодняшний день консультаций.

**Таблица 4-2: Резюме обсуждений с заинтересованными сторонами**

ЦЕЛЕВЫЕ ГРУППЫ ОБСУЖДЕНИЙ	Участники	Основная повестка	Вопросы, поднятые участниками
<b>Баяутский район</b>			
<b>Непосредственно затронутые сообщества</b>	Заместитель хокима, Глава инвестиционного управления Фермеры, местные жители	<ul style="list-style-type: none"> <li>Общий обзор строительства и эксплуатации ПГУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>Цель, характер и масштаб строительства</li> <li>Сроки и график строительства</li> </ul> </li> <li>Воздействие ПГУ <ul style="list-style-type: none"> <li>Положительные (к примеру, создание новых рабочих сил, более дешевое электричество и т.д.)</li> <li>Отрицательные (шум, загрязнение воздуха и т.д.)</li> <li>Меры по смягчению отрицательного воздействия</li> <li>Меры безопасности (которые будут приняты для снижения уровня воздействия на экологию и население)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Планы компенсаций для фермеров, которые потеряют свои земли в результате развития Проекта.</li> <li>Была выражена обеспокоенность по поводу того, будет ли достаточно воды в канале для обеспечения работы новой ПГУ и существующей Сырдарьинской ТЭС.</li> <li>В рамках Проекта планируется улучшение социальной инфраструктуры или строительство новой инфраструктуры на территории Проекта, такой как школы, детские сады.</li> <li>Какие меры безопасности будут реализованы в рамках Проекта?</li> <li>Предоставит ли Проект возможности трудоустройства местных специалистов?</li> </ul>
<b>Целевые группы</b>	Женщины	<ul style="list-style-type: none"> <li>Открытые обсуждения, вопросы и ответы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Планы в рамках Проекта по оказанию помощи безработным женщинам в Баяутском районе.</li> <li>- Разъяснения по поводу того, получают ли выпускники Колледжа энергетики возможность</li> </ul>

ЦЕЛЕВЫЕ ГРУППЫ ОБСУЖДЕНИЙ	Участники	Основная повестка	Вопросы, поднятые участниками
			трудоустройства на электростанции ACWA после окончания учебы.
<b>город Ширин</b>			
<b>Непосредственно затронутые сообщества</b>	Хоким, Глава инвестиционного управления, народные депутаты, местные жители, фермеры	<ul style="list-style-type: none"> <li>Общий обзор строительства и эксплуатации ПГУ: <ul style="list-style-type: none"> <li>Цель, характер и масштаб строительства</li> <li>Сроки и график строительства</li> </ul> </li> <li>Воздействие ПГУ <ul style="list-style-type: none"> <li>Положительные (к примеру, создание новых рабочих сил, более дешевое электричество и т.д.)</li> <li>Отрицательные (шум, загрязнение воздуха и т.д.)</li> <li>Меры по смягчению отрицательного воздействия</li> <li>Меры безопасности (которые будут приняты для снижения уровня воздействия на экологию и население)</li> </ul> </li> <li>Открытые обсуждения, вопросы и ответы</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Уточнить, сколько топлива будет сэкономлено в результате разработки новой ПГУ по сравнению с Сырдарьинской ТЭС.</li> <li>Вид топлива, которое будет использоваться в Проекте.</li> <li>КПД котлов и где они будут производиться.</li> <li>Уточнения о том, существуют ли планы развития ветроэнергетики в районе, исходя из скорости ветра.</li> <li>Какое влияние окажет проект ACWA Power на местную инфраструктуру и будет ли он участвовать в каких-либо проектах по развитию социальной инфраструктуры?</li> <li>Будет ли ACWA Power участвовать в строительстве как новых, так и будущих проектов МФК ПГУ, и будут ли эти два проекта располагаться на 75 гектарах земли?</li> <li>Обеспечит ли Проект занятость местного населения?</li> </ul>

ЦЕЛЕВЫЕ ГРУППЫ ОБСУЖДЕНИЙ	Участники	Основная повестка	Вопросы, поднятые участниками
Целевые группы	Семьи с низким доходом Безработные Молодежь		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Уточнение общей площади, выделенной для строительства Проекта.</li> <li>• Предоставить более подробную информацию об эффективности Проекта.</li> <li>• Уточнить, что произойдет с фермерами, которые потеряют свои земли.</li> <li>• Уточнение о том, существуют ли планы создания промышленных объектов, которые будут оказывать техническую поддержку Проекту.</li> <li>• Сколько рабочих потребуется для реализации проекта и каковы будут требования к квалификации/опыту?</li> </ul>

## 5 ВЫЯВЛЕНИЕ И АНАЛИЗ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН

### 5.1 Подход к выявлению заинтересованных сторон

Используется систематический подход к выявлению затрагиваемых заинтересованных сторон. Этот подход не только учитывает проекты, но также принимает во внимание связанные с ними объекты, транспортные маршруты и территории, потенциально подверженные кумулятивному воздействию. Выявленные заинтересованные стороны были разделены на две категории:

- Затрагиваемые заинтересованные стороны — те, на кого потенциально может оказать воздействие одно или несколько потенциальных видов воздействия проекта; и
- Причастные заинтересованные стороны — заинтересованные стороны, имеющие отношение к любым процедурам, применимым к Проекту, бенефициары Проекта, национальные и международные неправительственные организации, а также заинтересованная часть гражданского общества.

#### 5.1.1 Затрагиваемые заинтересованные стороны

Заинтересованные стороны - это отдельные лица или группы лиц, которые могут быть прямо или косвенно затронуты экологическими и социальными последствиями Проекта. Потенциальное экологическое и социальное воздействие Проекта было выявлено и оценено в рамках ОВОСиСС, и связано с изъятием земли, предоставлением экосистемных услуг, социально-экономическими условиями, экологией наземных территорий, состоянием почвы и грунтовых вод, выбросами в атмосферу и качеством атмосферного воздуха, шумом и вибрацией, водными ресурсами и водной средой, управлением отходами и сточными водами, дорожным движением и транспортом, археологией и культурным наследием, влиянием на ландшафт и визуальное восприятие, местными жителями, здоровьем, безопасностью и охраной труда и т.д. Такое воздействие может напрямую относиться к заинтересованным сторонам, в том числе к реципиентам, описанным выше в подразделе 2.5.

В соответствии с проектом договора аренды земельного участка "Постановлением Президента Республики Узбекистан №...от...2020 (далее — Постановление Президента), Президент Республики Узбекистан уполномочил (i) отвод и аренду Продавцом Площадки для целей Проекта и (ii) Хокимият Сырдарьинской области заключить Соглашение от имени и по поручению Правительства". После издания этого Постановления Президента



Площадка была выделена Продавцу в соответствии с приказами об отводе земельных участков от....". Этот процесс продолжается до сих пор.

Договор дает право Разработчику Проекта осуществлять любые действия, относящиеся к Проекту, а также разрабатывать и управлять Площадкой самостоятельно или через любое лицо, агентство или компанию.

Выявленные заинтересованные стороны, которые потенциально могут быть непосредственно затронуты Проектом или его экологическими и социальными последствиями во время строительства, ввода в эксплуатацию или эксплуатации, перечислены в таблице ниже.

**Таблица 5-1 Выявленные потенциальные заинтересованные стороны**

ЗАТРОНУТЫЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ	ОПИСАНИЕ	ОБОСНОВАНИЕ
<b>Прямо затрагиваемые</b>		
Землепользователи (люди затронутые проектом (ЛПЗ), подвергающиеся экономическому перемещению)	Землепользователи, находящиеся в пределах территории воздействия Проекта, связанные с ним объекты и санитарно-защитная зона	Эти землепользователи используют землю для сельскохозяйственных целей, что приносит доход их домохозяйствам. Разработка Проекта привела к расторжению их договоров аренды земельных участков, что повлияет на их средства к существованию.
Прямо затронутые сообщества (тепловая электростанция, воздушная линия электропередачи, подъездные дороги, градинья)	Местные жилые массивы (расстояние между территорией ПГУ и ближайшими населенными пунктами составляет около 300 метров.	Воздействие, связанное с изменением качества окружающего воздуха, шумом, визуальным воздействием, увеличением интенсивности дорожного движения (безопасности) и т.д., а также рассмотрение потенциальных жалоб.
Уязвимые группы	К уязвимым группам населения в районе осуществления проекта относятся безработная молодежь, малообеспеченные семьи и женщины, домашние хозяйства, возглавляемые женщинами, и люди с ограниченными возможностями	Эти группы могут подвергнуться непропорционально сильному воздействию со стороны Проекта, например, воздействие, связанное с гендерным насилием и домогательствами (НГП), распространением заболеваний, трудовой/экономической эксплуатацией и др.
<b>Косвенно затрагиваемые</b>		
Любые другие группы извне, которые могут время от времени посещать	Внешние группы, которые могут время от времени посещать площадку Проекта для деловых встреч,	Эти группы могут периодически подвергаться воздействию изменений, связанных с качеством окружающего воздуха, шумом, увеличением

ЗАТРОНУТЫЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ	ОПИСАНИЕ	ОБОСНОВАНИЕ
территорию Проекта	посещения родственников или проезда по территории и т.д.	интенсивности движения и т.д. во время посещения территории Проекта.

### 5.1.2 Причастные заинтересованные лица

Причастные заинтересованные стороны - это группы или организации, на которые Проект не оказывает отрицательного воздействия, но интересы которых определяют их в качестве заинтересованных сторон. Кроме того, существуют заинтересованные стороны за пределами затрагиваемой территории, которые могут быть идентифицированы с помощью "основанного на интересах" анализа. Это, как правило, государственные органы, ННО и государственные учреждения национального, социального и экологического сектора, сфера интересов которых связана с Проектом, или в случаях, когда такие организации реализуют проекты с участием местного населения на этих территориях.

Выявленные заинтересованные стороны, имеющие отношение к проекту, вместе с интересами в проекте, характером заинтересованности и требованиями к информации представлены в таблице ниже.

**Таблица 5-2 Выявленные причастные заинтересованные стороны**

Группы ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН	ПРИЧАСТНЫЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ	ИНТЕРЕС В ПРОЕКТЕ/ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ
Государственные органы	Министерство энергетики Республики Узбекистан	Ответственно за осуществление Проекта
	Министерство сельского хозяйства Республики Узбекистан	Орган государственного управления в сфере экологических вопросов
	Министерство водного хозяйства Республики Узбекистан	
	Министерство занятости и трудовых отношений Республики Узбекистан	Законодательные консультанты (Мониторинг за рабочими местами и обстановкой)
	Министерство здравоохранения Республики Узбекистан	Законодательные консультанты: Охрана безопасности работников и общественности; установление санитарно-защитных зон вокруг электростанции

Группы ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН	ПРИЧАСТНЫЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ	ИНТЕРЕС В ПРОЕКТЕ/ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ
	Министерство чрезвычайных ситуаций Республики Узбекистан	Законодательные консультанты (Планирование готовности к чрезвычайным ситуациям)
	Министерство транспорта Республики Узбекистан	Общий орган ответственный за установление требований в области транспорта в Узбекистане.
	Министерство культуры Республики Узбекистан	Имеет заинтересованность в местоположении объектов культурного и археологического значения.
Государственные комитеты	Государственный комитет Республики Узбекистан по экологии и охране окружающей среды	Законодательные консультанты. Контроль за исполнением государственных программ в области охраны окружающей среды. Ответственен за утверждение ОВОС в Узбекистане.
Органы государственной власти на местах	Хокимият города Ширин	Ответственен за оказание государственной поддержки в развитии проекта на местном уровне.
	Хокимият Баяутского района	
	Управление санитарно-эпидемиологического надзора в Баяутском районе	Ответственен за установление санитарно-защитной зоны по согласованию с Государственным агентством по санитарно-эпидемиологическому надзору при Министерстве здравоохранения.
	Махаллинский комитет (орган самоуправления граждан),	Орган местного самоуправления граждан, контролирующей различные аспекты деятельности местных жителей по согласованию с органами государственной власти на местах.
	Ассоциация водопотребителей	Полномочия по распределению воды для орошения между водопользователями и по контролю за использованием воды на местном уровне.
	ГМИ	Гидрогеологическая и мелиоративная инспекция, орган по эксплуатации и обслуживанию дренажной системы
Промышленные и хозяйственные организации	АО "Uztransgaz"	Основной поставщик газа для Проекта
	АО "Национальные электрические сети Узбекистана"	Собственник энергосистемы, к которой будет подключена ПГУ. Утверждение исследования для подключения к сети. Ответственен за обслуживание и эксплуатацию электросетей.
	Сырдарьинский филиал АО "Национальные электрические сети Узбекистана"	Собственник энергосистемы, к которой будет подключена ПГУ. Утверждение исследования для подключения к сети.

Группы ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН	ПРИЧАСТНЫЕ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ	ИНТЕРЕС В ПРОЕКТЕ/ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТЬ
		Ответственен за обслуживание и эксплуатацию электросетей.
	Сырдарьинская ТЭС	Потребление газа будет делиться с новой ПГУ, подключенной к тому же пункту регулирования газа.
Научные организации	Академия наук Республики Узбекистан	Имеет заинтересованность в местоположении объектов культурного и археологического значения.
Экологические политические партии	Экологическая партия Узбекистана	Заинтересован в реализации Проекта и его воздействии на окружающую среду и мерах по снижению воздействия на нее.
Финансовые институты	EBRD/DEG (и возможно иные)	Заинтересованы в развитии проекта и его успехе. Заинтересованность включает потенциальные экологические и социальные риски, связанные с финансированием проекта и воздействием на репутацию.

Вышеуказанный процесс выявления заинтересованных сторон предусматривает не матрицу воздействия и влияния, а конкретный подход к каждой из заинтересованных сторон.

## 6 ПРОГРАММА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

Взаимодействие с заинтересованными сторонами - это непрерывный процесс, который будет осуществляться на этапах строительства, ввода в эксплуатацию и эксплуатации Проекта. По мере необходимости этот процесс должен быть прозрачным, свободным от давления, запугивания, вмешательства и принуждения. Целью данного раздела является описание того, какая информация будет раскрыта, в каких форматах, какие методы будут использоваться для передачи информации, а также методы консультаций с каждой из групп заинтересованных сторон, указанных в предыдущих разделах.

### 6.1 Методы взаимодействия

Для информирования заинтересованных сторон о продолжающемся процессе взаимодействия с ними в ходе строительства и эксплуатации Проекта будут использоваться следующие методы:

- Письма, телефонные звонки и электронная почта - Подходят для привлечения причастных заинтересованных сторон и уведомления их о механизмах взаимодействия и раскрытия информации.
- Плакаты или уведомления - Вывески и плакаты с иллюстрациями (инфо-графика) будут размещены у входных ворот Проекта, с прямым доступом к механизму подачи и рассмотрения жалоб.
- Социальные сети - Включает в себя использование платформ обмена сообщениями, таких как WhatsApp, Telegram, Zoom и т.д., для передачи общей информации о Проекте. Конфиденциальность данных должна быть обеспечена и защищена в случае создания базы данных заинтересованных сторон.
- Встречи с лидерами общин - Это могут быть неформальные встречи, проводимые с лидерами общин с целью поддержания хороших отношений с общиной и решения любых проблем, которые могут возникнуть у общины.
- Двусторонние встречи - Подходят для вовлечения выявленных причастных заинтересованных сторон и затрагиваемых заинтересованных сторон, чтобы дать этим заинтересованным сторонам возможность высказать свои взгляды и мнения, а также уведомить их о механизмах вовлечения и раскрытия информации.
- Онлайн - Полезно в случае причастных заинтересованных сторон. Механизмы вовлечения и раскрытия информации для пакета ОВОС на стадии строительства и эксплуатации проекта будут размещены на веб-сайте ACWA Power с предоставлением контактного лица для

комментариев. То же самое будет доступно на соответствующих сайтах кредитных организаций.

## 6.2 Раскрытие ЭИС документов

ОВОСиСС Проекта и связанные с ней ЭИС документы будут опубликованы на веб-сайте ACWA Power, где они будут доступны для заинтересованных сторон Проекта. Нетехническое резюме ОВОСС и ПВЗС (включая механизм подачи и рассмотрения жалоб) будут раскрыты различным заинтересованным сторонам в ходе встреч с причастными и затрагиваемыми заинтересованными сторонами, по мере необходимости и в тех случаях, когда ограничения на общественные собрания, связанные с COVID-19, это позволяют.

**Таблица 6-1 График публичного раскрытия ОВОСиСС**

Мероприятия	Заинтересованные стороны	Метод взаимодействия	Сроки и частота
Раскрытие ЭИС документов	Все выявленные заинтересованные стороны (затрагиваемые и причастные).	После одобрения и утверждения кредиторами, ОВОСиСС и ПВЗС будут полностью обнародованы в режиме онлайн. Ожидается, что документы будут доступны на сайте ACWA Power перед финансовым закрытием. Там, где это целесообразно, заинтересованные стороны имеют возможность прокомментировать или запросить дополнительную информацию в течение данного периода обнародования	Минимальный срок составляет 60 дней до даты финансового закрытия.
	Причастные заинтересованные стороны	В случае, если публичные собрания будут ограничены в связи с COVID-19, НТР и ПВЗС будут обнародованы с использованием коротких видеоматериалов, распространяемых через существующие приложения для обмена новостными сообщениями сообщества, такие как Telegram.	

## 6.3 Взаимодействие с заинтересованными сторонами в ходе строительства и эксплуатации

Заинтересованные стороны, которые с наибольшей вероятностью будут затронуты строительными и пусконаладочными работами, будут вовлекаться до и во время физического строительства и ввода в эксплуатацию Проекта. Взаимодействие с заинтересованными сторонами во время строительства и ввода в эксплуатацию

позволит заинтересованным сторонам оценить, работают ли меры в соответствии с планом, удовлетворяются ли претензии, и определить альтернативные варианты в случае выявления недостатков. Эффективное управление процессом взаимодействия с заинтересованными сторонами на этапе строительства и ввода в эксплуатацию имеет большое значение, так как оно способно задать тон на оставшуюся часть проекта (см. МФК, "Руководство по взаимодействию с заинтересованными сторонами").

Процессы взаимодействия, связанные со строительством и вводом в эксплуатацию, изложены ниже и будут осуществляться под руководством ЕРС-подрядчика, при этом ожидается содействие со стороны Проектной компании (для учета местных культурных особенностей).

**Таблица 6-2 График для ПВЗС на стадии строительства**

Мероприятия	Заинтересованные стороны	Метод взаимодействия	Сроки и частота
Уведомление заинтересованных сторон о строительных и пусконаладочных работах, в том числе о сроках их осуществления	Прямо и косвенно затрагиваемые заинтересованные стороны (см. Таблицу 5-1)	Официальные информационные сообщения будут размещаться на входе в объект и в основных стратегических точках вдоль дороги к югу от объекта в целях информирования о начале строительства и работ по вводу в эксплуатацию	До начала этапа строительства и ввода в эксплуатацию. По мере необходимости будет обновляться на этапах строительства и ввода в эксплуатацию в случае внесения изменений в запланированные мероприятия или процессы
	Государственные органы и органы государственной власти на местах, а также промышленные и хозяйственные организации	Будут рассылаться официальные электронные письма или бумажные письма в сотрудничестве с соответствующими органами государственной власти на местах с целью предоставления информации о строительных работах и работах по вводу в эксплуатацию и сроках выполнения таких работ	
	Представители общественности Международные и местные ННО,	Уведомление о строительных работах по вводу в эксплуатацию	



Мероприятия	Заинтересованные стороны	Метод взаимодействия	Сроки и частота
	экологические политические партии Международные и местные научные организации	сроках на сайте ACWA Power ( будет являться частью документов по ОВОСиСС, загруженных на сайт ACWA Power).	
Распространение плана действий по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям	Жители населенных пунктов вблизи площадки Проекта, близлежащих ферм и коммерческих организаций	Будут проводиться двусторонние встречи с органами государственной власти на местах и лидерами сообществ в целях информирования их о плане действий в чрезвычайных ситуациях и оптимизации работы с учетом любых проблем, вызывающих обеспокоенность с их стороны. По итогам этих встреч в координации с органами государственной власти на местах будет решено, необходимы ли двусторонние встречи с населением.	До начала строительства и ввода в эксплуатацию и обновляется, если происходят существенные изменения в плане.
	Государственные органы Органы государственной власти на местах Промышленные и хозяйственные организации Кредиторы Проекты	Официальные электронные письма или бумажные письма, информирующие соответствующие органы о действующих процедурах реагирования на чрезвычайные ситуации, а также о любом требуемом сотрудничестве в чрезвычайных ситуациях. Двусторонние встречи будут проводиться по мере необходимости.	



Мероприятия	Заинтересованные стороны	Метод взаимодействия	Сроки и частота
Распространение информации о предотвращении и реагировании на НГП и СЭН	Женщины, мальчики и девочки младшего возраста	Будут проводиться двусторонние встречи с женщинами, девочками и мальчиками младшего возраста в сообществах, расположенных вблизи площадки Проекта, с целью их просвещения по вопросам репродуктивного здоровья, ЗППП, гендерного насилия и побуждения их к тому, чтобы они сообщали о любых случаях НГП, СЭН и СД.	На ежеквартальной основе на протяжении всей стадии строительства проекта
Независимый экологический и социальный мониторинг и предоставление отчетности (включая деятельность по профилактике и реагированию в области НГП-СЭН/СД, количество рассмотренных жалоб, тренинги по повышению осведомленности в области СЭН/СД для сотрудников привлекаемых в рамках проекта и т.д.).	Кредиторы Проекта	Экологический и социальный аудит для оценки соответствия Проекта стандартам, установленным в Узбекистане, требованиям кредиторов и условиям кредитных договоров.	На ежеквартальной основе на протяжении всей стадии строительства и ввода в эксплуатацию проекта.
Внедрение механизма подачи и рассмотрения жалоб	Все выявленные заинтересованные стороны	Как описано в разделе "Механизм подачи и рассмотрения жалоб" настоящего ПВЗС (см. Раздел 7).	Создается на начальном этапе строительства и ввода в эксплуатацию и обновляется на протяжении всего процесса в целях содействия быстрому и эффективному реагированию.

## 6.4 Взаимодействие с заинтересованными сторонами в ходе эксплуатации

Взаимодействие с заинтересованными сторонами в ходе стадии эксплуатации Проекта будет возложено на О&М Компанию, при этом предполагается, что Проектная компания будет оказывать существенную поддержку с целью учета местных культурных особенностей во время проведения мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами.

Для Проектной компании и О&М Компании будет важно обеспечить плавный переход от стадии строительства и ввода в эксплуатацию к стадии эксплуатации Проекта, за счет использования методов, которые были наиболее эффективными на этапах строительства и ввода в эксплуатацию. Важно продолжить использование этих методов, чтобы избежать снижения частоты взаимодействия с заинтересованными сторонами, поскольку заинтересованные стороны уже знакомы со стандартными процессами взаимодействия.

**Таблица 6-3 График для ПВЗС во время стадии эксплуатации**

Мероприятия	Заинтересованные стороны	Метод взаимодействия	Сроки и частота
Уведомление заинтересованных сторон о переходе от строительства/ввода в эксплуатацию к эксплуатации	Прямо и косвенно затрагиваемые заинтересованные стороны (см. Таблицу 5-1)	Официальные информационные сообщения будут размещаться на входе в объект в целях информирования о начале стадии эксплуатации Проекта.	По меньшей мере за 2 месяца до начала эксплуатации.
	Государственные органы Органы государственной власти на местах Промышленные и хозяйственные организации	Будут рассылаться официальные электронные письма или бумажные письма в сотрудничестве с соответствующими органами государственной власти на местах с целью предоставления информации о эксплуатационных мероприятиях и сроках их осуществления.	

Мероприятия	Заинтересованные стороны	Метод взаимодействия	Сроки и частота
После разработки и обновления плана действий по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям, а также по другим вопросам, связанным с ОТПБ, которые могут затронуть местные сторонние организации	Жители населенных пунктов вблизи площадки Проекта, близлежащих ферм и коммерческих организаций	Будут проводиться двусторонние встречи с органами государственной власти на местах и лидерами сообществ в целях информирования их о плане действий в чрезвычайных ситуациях и оптимизации работы с учетом любых проблем, вызывающих обеспокоенность с их стороны. По итогам этих встреч в координации с органами государственной власти на местах будет решено, необходимы ли двусторонние встречи с населением.	По меньшей мере за 2 месяца до начала эксплуатации с обновлениями в случае внесения существенных изменений в план
	Государственные органы Органы государственной власти на местах Промышленные и хозяйственные организации Кредиторы Проекты	Официальные электронные письма или бумажные письма, информирующие соответствующие органы о действующих процедурах реагирования на чрезвычайные ситуации, а также о любом требуемом сотрудничестве в чрезвычайных ситуациях. Двусторонние встречи будут проводиться по мере необходимости.	
Распространение информации о предотвращении	Женщины, мальчики и девочки	Будут проводиться двусторонние встречи с	На ежегодной основе в течение стадии

Мероприятия	Заинтересованные стороны	Метод взаимодействия	Сроки и частота
реагировании на НГП и СЭН	младшего возраста	женщинами, девочками и мальчиками младшего возраста в сообществах, расположенных вблизи площадки Проекта, с целью их просвещения по вопросам репродуктивного здоровья, ЗППП, гендерного насилия и побуждения их к тому, чтобы они сообщали о любых случаях НГП, СЭН и СД.	эксплуатации проекта
Независимый экологический и социальный мониторинг и предоставление отчетности (включая деятельность по профилактике и реагированию в области НГП-СЭН/СД, количество рассмотренных жалоб, тренинги по повышению осведомленности в области СЭН/СД для сотрудников привлекаемых в рамках проекта и т.д.).	Кредиторы Проекта и иные причастные заинтересованные стороны	Экологический и социальный аудит для оценки соответствия Проекта стандартам, установленным в Узбекистане, требованиям кредиторов и условиям кредитных договоров.	На ежегодной основе в течение стадии эксплуатации проекта
Внедрение механизма подачи и рассмотрения жалоб	Все выявленные заинтересованные стороны, включая персонал проекта	Как описано в разделе "Механизм подачи и рассмотрения жалоб" настоящего ПВЗС (см. Раздел 7).	Создается на начальном этапе эксплуатации и обновляется на протяжении всей стадии эксплуатации в целях содействия быстрому и эффективному реагированию.

#### 6.4.1 Периодический независимый мониторинг и предоставление отчетности

Периодически, на этапе строительства, ввода в эксплуатацию и эксплуатации Проекта, в соответствии с требованиями Кредиторов, потребуется проведение независимого мониторинга и предоставление отчетности о воздействии Проекта на окружающую среду и социальную сферу.

Ожидается, что это потребует проведения ежеквартальных независимых аудитов в ЭИС сфере в ходе строительства и ввода в эксплуатацию, а также ежегодных аудитов в ходе эксплуатации. Это было включено в вышеуказанные графики ПВЗС. Целью этих аудитов будет оценка соответствия требованиям, предъявляемым к Проекту, в том числе в Узбекистане, а также требованиям кредиторов и требованиям, относящимся к ЭИС элементам кредитных соглашений.

Все отчеты об аудите будут включать нетехническое резюме (НТС), описывающее процесс аудита, любые выявленные несоответствия, способы устранения несоответствий, выявленных в ходе предыдущих аудитов (или указание на то, что они остались неустраненными). Отчеты представляются Проектной компании, а затем предоставляются Кредиторам Проекта.

## 7 МЕХАНИЗМ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ

Деятельность по реализации Проекта (в ходе строительства, ввода в эксплуатацию и эксплуатации) может привести к потенциальным неудобствам для заинтересованных сторон или экологическим и социальным последствиям, в связи с чем необходимо создать механизм подачи и рассмотрения жалоб для удовлетворения возможных жалоб со стороны затрагиваемых сторон. Целью механизма подачи и рассмотрения жалоб является создание системы, позволяющей принимать и содействовать решению проблем и жалоб заинтересованных сторон в отношении экологических и социальных показателей Проекта.

Механизм подачи и рассмотрения жалоб является важной частью взаимодействия с заинтересованными сторонами и будет действовать на всех этапах, начиная с процесса раскрытия ЭИС информации и заканчивая этапами строительства и эксплуатации на протяжении всего срока реализации Проекта. В рамках механизма подачи и рассмотрения жалоб будет применяться понятная и прозрачная процедура, учитывающая культурные особенности и доступная на безвозмездной основе; таким образом, все заинтересованные/затрагиваемые стороны будут иметь возможность подать жалобу.

Общая ответственность и подотчетность за механизм рассмотрения жалоб будет возложена на Проектную компанию. Тем не менее, внедрение может быть передано и находиться в ведении различных сторон в зависимости от того, связана ли жалоба со строительством, вводом в эксплуатацию или с этапом эксплуатации, т.е. ЕРС Подрядчику в период строительства и ввода в эксплуатацию и О&М Компании в период эксплуатации.

### 7.1 Основные принципы механизма подачи и рассмотрения жалоб

Механизм подачи и рассмотрения жалоб по Проекту будет соответствовать следующим принципам:

- Цель механизма подачи и рассмотрения жалоб будет разъяснена на начальном этапе;
- Этот механизм будет адаптирован к рискам и воздействиям проекта;
- Механизм будет прозрачным и ответственным перед всеми заинтересованными сторонами путем его изложения в письменной форме, доведения до сведения общественности и объяснения соответствующим заинтересованным сторонам;

- Механизм подачи и рассмотрения жалоб будет изложен ясным, понятным и легкодоступным образом путем предоставления информации на местном языке и в устной форме в тех случаях, когда жители не умеют читать;
- Жалобы или вопросы, вызывающие озабоченность, будут оперативно разрешаться;
- Механизм не будет связан с какими-либо расходами или ответными мерами, связанными с подачей жалобы; и
- Будут приняты такие меры предосторожности, как прозрачная политика неприменения преследований, обеспечение конфиденциальности и сохранности личных данных, собранных в связи с жалобой, а также возможность анонимной подачи жалобы.

## 7.2 Предназначение механизма подачи и рассмотрения жалоб

Предназначение механизма подачи и рассмотрения жалоб заключается в оценке и решении проблем и вопросов, вызывающих озабоченность заинтересованных сторон в отношении деятельности по проекту, реализации мер по смягчению последствий и возмещению ущерба в соответствии с ОВОСиСС, а также в отношении экологических и социальных показателей Проекта.

Все существенные претензии со стороны заинтересованных сторон будут приняты, и решения по ним не будут приниматься до проведения расследования, даже если претензии будут незначительными. Сюда относятся жалобы, связанные с гендерным насилием, сексуальной эксплуатацией и жестоким обращением, сексуальными домогательствами, конфликтами между работниками проекта и местными жителями и т.п.

Вместе с тем, в соответствии с надлежащей практикой, следующие жалобы будут рассматриваться вне механизмов Проекта:

- Жалобы явно несвязанные с проектом, основанным на оценке обоснованности;
- Вопросы, связанные с государственной политикой и государственными учреждениями;
- Жалобы, относящиеся к преступной деятельности и насилию, которые будут переданы на рассмотрение в правоохранительные органы; и
- Коммерческие споры: Коммерческие вопросы будут оговариваться в договорных соглашениях, а проблемы будут решаться с помощью различных механизмов урегулирования коммерческих споров или через судебные инстанции.

В случае принятия решения об отклонении любой из жалоб на стадии рассмотрения, истец будет проинформирован об этом решении, с указанием причин.

## 7.3 Меры по управлению механизмом подачи и рассмотрения жалоб

### 7.3.1 Опубликование процедур по управлению жалоб

Механизм подачи и рассмотрения жалоб в рамках этого Проекта будет обнародован с использованием описанных средств и в соответствии с процедурами раскрытия информации. Кроме того, на входе на территорию Проекта будут предоставлены уведомления о том, как подать жалобу, и о последующих действиях, связанных с этим процессом. Предоставленная информация будет доступна на английском, узбекском и русском языках и будет включать следующее:

- Что способны обеспечить механизмы на уровне Проекта, и какую пользу могут получить заявители, используя механизм подачи жалоб компании, в отличие от других механизмов урегулирования;
- Кто может подавать жалобы (т.е. все заинтересованные стороны);
- Где, когда и каким образом местные жители могут подавать жалобы;
- Кто несет ответственность за получение жалоб и реагирование на них;
- Принятия каких мер реагирования могут ожидать заявители от компании, включая сроки реагирования; и
- Какие еще права и защита гарантированы.

### 7.3.2 Подача жалобы

После повышения осведомленности и информирования о механизме жалобы могут быть поданы посредством:

- Непосредственной доставкой в запечатанный ящик для жалоб на входе на площадку Проекта;
- Представления по обычной или электронной почте; и
- Непосредственного принятия персоналом проекта, включая персонал службы безопасности (персонал службы безопасности на КПП) должен быть осведомлен и обучен тому, как надлежащим образом обрабатывать жалобы).

Информация будет предоставляться на входе на территорию Проекта, в месте расположения ящиков для жалоб, с тем чтобы предоставить людям информацию о процессе и сроках принятия последующих мер по их жалобам.



Для неграмотных заявителей или тех, кто предпочтет подать жалобу в устной форме, будет предоставлена возможность встретиться с менеджером по ЭиС вопросам / охраны труда и техники безопасности на соответствующей площадке, который будет записывать информацию о заявителе и зачитывать ее вслух для подтверждения того, что ключевые элементы жалобы были взяты на контроль. В случае отсутствия соответствующего менеджера, сотрудники службы безопасности примут жалобы и обеспечат их регистрацию в рамках официального процесса рассмотрения жалоб.

Если подается анонимная жалоба (например, письмо или электронное письмо без указания подробностей о заявителе) или если заявитель просит сохранить анонимность, жалоба также будет принята и обработана.

### 7.3.3 Ведение учета жалоб

После получения жалоб, поданных любыми вышеупомянутыми способами, будут предприняты следующие шаги для обеспечения надлежащего расследования всех жалоб, с тем чтобы любые поднятые вопросы или проблемы не оставались нерешенными.

- Жалобы будут регистрироваться в форме реестра. Реестр будет содержать:
  - Детали жалобы;
  - Сотрудники/подразделение(я), ответственные за разрешение жалобы;
  - Поля с данными отслеживания процесса (даты получения, статус, даты результатов);
  - Ответ, предоставленный заявителю;
  - Исправительные и превентивные меры, принятые для предотвращения повторения подачи жалобы такого рода; и
  - Жалобы будут подтверждены как можно скорее (не позднее, чем через неделю после получения) путем отправки официального подтверждения с номером жалобы и графиком ответа заявителю, чтобы заверить его в том, что организация отвечает должным образом.
- В случаях деликатных жалоб, таких как жалобы, затрагивающие множественные интересы и большое число пострадавших, или жалобы, связанные с сексуальными надругательствами и домогательствами или гендерным насилием, в случаях, когда требуется проведение более тщательного расследования, заявитель в двухнедельный срок с момента получения жалобы получит обновленную информацию с объяснением действий, необходимых для разрешения жалобы, и вероятных сроков их выполнения; и
- Проектная компания будет объяснять в первом письме о принятии к рассмотрению, какие претензии явно выходят за рамки механизма и

какие альтернативные механизмы могут быть использованы сообществами для решения этих вопросов.

#### 7.3.4 Рассмотрение и расследование жалоб

В зависимости от обстоятельств, представленных в жалобах, возможно, потребуется участие различных подразделений в их разрешении. Лицо (лица), ответственное(ые) за рассмотрение жалобы, организует процесс проверки обоснованности жалобы и организует расследование соответствующих деталей.

В тех случаях, когда жалобы являются сложными и не могут быть быстро разрешены, может потребоваться проведение тщательного расследования для предотвращения усугубления проблемы. Ответственной и подотчетной стороной остается Проектная компания, хотя расследование и рассмотрение может быть передано ЕРС Подрядчику или O&M Компании соответственно. Механизм рассмотрения жалоб должен соответствовать принципу безвозмездности. Если группа по расследованию будет сформирована из сотрудников Компании, то будут учитываться такие вопросы, как потенциальный конфликт интересов, квалификация, гендерный состав и бюджет. По мере необходимости будут проводиться встречи с заявителями и выезды на места.

Все жалобы будут расследованы ответственной стороной в рамках Проекта в течение 2 недель с момента их подачи. В тех случаях, когда жалобы требуют более длительного времени для расследования, заявитель будет проинформирован об этой задержке и получит информацию об ожидаемых сроках представления ответа.

В случаях деликатных жалоб - таких, как жалобы, затрагивающие множественные интересы или связанные с сексуальным насилием и домогательствами или гендерным насилием, или конфликтом, связанным с местными общинами, - может быть целесообразным привлечь к совместному расследованию внешние организации, или разрешить участие местных или государственных органов власти при условии, что заявители дадут свое согласие на использование такого подхода.

#### 7.3.5 Варианты урегулирования жалобы и представления ответа

Подход, используемый при урегулировании различных видов жалоб, будет различаться в зависимости от характера проблемы, частоты ее возникновения и количества жалоб. Вместо предписания конкретной процедуры для каждого конкретного вида жалоб, гибкость механизма рассмотрения жалоб позволяет обеспечить варианты урегулирования, подходящие для различных видов жалоб. Например, эти варианты могут включать изменение или прекращение вредоносной деятельности или ограничение ее сроков и объема (например, в отношении строительной пыли или шума от подъездных

дорог), принесение извинений и пересмотр стратегии взаимодействия с заинтересованными сторонами.

В случае урегулирования жалобы, ответ будет передан заявителю либо в письменном виде, либо в устной форме, в зависимости от того, какой формат заявитель выбрал в качестве предпочтительного, но в любом случае, Компания будет вести письменный учет. В случаях, когда претензия или жалоба отклонена, или, когда от компании не требуется принятие мер, представитель компании будет действовать дипломатично при информировании претендента о результатах процесса проверки на соответствие установленным критериям, чтобы предотвратить усугубление конфликта.

В случае принятия претензии, предлагаемое решение будет предоставлено и доведено до сведения заявителя в установленный срок. Если заявитель не согласен с предложенным решением, компания проведет повторную оценку ситуации, обсудит и уточнит выводы с заявителем и удостоверится в том, что все альтернативные варианты в рамках механизма рассмотрения жалоб изучены. Если заявитель все же не удовлетворен предлагаемым решением, он может обратиться к механизму разрешения споров за рамками механизма подачи и рассмотрения жалоб компании (внешнего механизма).

Если предлагаемое решение будет принято или согласовано всеми заинтересованными сторонами, дело будет закрыто, и будут собраны доказательства того, что были предприняты необходимые действия. Такие доказательства включают в себя:

- Проведение встречи с заявителем для достижения совместного согласия или получения подтверждения и оформления его вместе с документацией по делу для закрытия претензии; и
- Сбор фотографий или других документальных доказательств для создания полной документации о жалобе и о том, как она была рассмотрена.

В случае, если жалобщик не удовлетворен результатами предложенного решения, действия, касающиеся дальнейшего обсуждения и переоценки, должны быть выполнены и доведены до сведения заявителя в течение 2 недель с момента уведомления о неудовлетворенности заявителя.

## **7.4 Механизм подачи и рассмотрения жалоб в ходе стадий строительства и ввода в эксплуатацию**

На стадии строительства и ввода в эксплуатацию потребуются два отдельных механизма подачи и рассмотрения жалоб для следующих категорий участников:

- Внутренние участники; персонал, занятый в строительстве и вводе в эксплуатацию, рабочие, персонал проекта (включая персонал субподрядчиков и посетителей); и
- Внешние участники.

Несмотря на то, что Проектная компания останется ответственной и подотчетной, ЕРС-подрядчик будет управлять внутренними и внешними механизмами рассмотрения жалоб. На одного из сотрудников будет возложена ответственность за получение и рассмотрение всех жалоб. Кроме того, он будет обязан обучать связанный с ним персонал (как указано ниже). Жалобы будут расследоваться ЕРС Подрядчиком и могут потребовать координации с проектной компанией или другими субподрядчиками. Получение любой жалобы будет подтверждено в течение недели с момента ее получения, или быстрее, в зависимости от ее срочности.

Надлежащие ресурсы будут выделены назначенному сотруднику, ответственному за управление взаимодействием с заинтересованными сторонами. Данный назначенный сотрудник будет также отвечать за последующий контроль и рассмотрение жалоб. Дополнительная команда или часть существующей команды может оказать поддержку этому сотруднику; при этом сотрудники будут иметь опыт работы с процессами взаимодействия и будут знакомы с требованиями кредиторов по взаимодействию с заинтересованными сторонами.

#### 7.4.1 Механизм рассмотрения жалоб внутренних участников / работников

Внутренний механизм рассмотрения жалоб будет доступен для всего персонала, связанного со строительными работами и работами по вводу в эксплуатацию, с тем чтобы он мог решать проблемы, связанные с работой. К ним относятся все лица, нанятые Проектной компанией, ЕРС-подрядчиком, субподрядчиками, любыми другими связанными с проектом подрядчиками и посетителями площадки Проекта. Весь персонал, занятый в строительных работах и пуско-наладочных работах, будет ознакомлен с механизмом подачи и рассмотрения жалоб при приеме на работу на строительную площадку и в документах о приеме на работу.

Жалобы персонала, занятого в строительстве и пуско-наладочных работах, будут направляться в письменной форме в адрес ЕРС-подрядчика через специальную форму жалобы (см. форму жалобы в Приложении А). Форма жалобы будет доступна в ключевых местах на площадке (например, в административном блоке, в столовой и в офисе), а также в местах размещения персонала. Форма жалобы будет доступна на узбекском, русском, английском и любых других языках персонала Проекта. Если заявитель неграмотен, жалоба может быть подана в устной форме конфиденциально менеджеру, с тем чтобы менеджер заполнил форму жалобы от имени заявителя.

Формы жалоб будут содержать контактную информацию о заявителе, однако при желании жалоба может быть подана анонимно. Бланки жалоб будут размещены в запечатанном и запертом "почтовом ящике", расположенном во всех ключевых местах, где имеются формы жалоб. Ящик для жалоб будет проверяться по обычному графику несколько раз в неделю. Если выбрана устная жалоба, это может быть указано заявителем в момент подачи жалобы, и ответственный персонал также будет записывать полученную жалобу и регистрировать ее в официальном порядке.

Реагирование на жалобу будет прозрачным и не повлечет за собой каких-либо мер возмездия. Последующие меры по жалобам будут оформлены в форме последующих мер по жалобам и подписаны представителем ЕРС Подрядчика по контролю за жалобами. В форме последующих мер будут указаны все действия, предпринятые для разрешения жалобы, и любые последующие обсуждения, а также любые последующие действия по мониторингу ситуации и/или другие запланированные действия. Заполненные и подписанные формы будут храниться в специальной папке для механизма подачи и рассмотрения жалоб на площадке, которая будет предоставляться на рассмотрение внешним независимым аудиторам по экологическим и социальным вопросам во время проведения периодических экологических и социальных аудитов, необходимых на этапе строительства и ввода в эксплуатацию.

#### 7.4.2 Механизм рассмотрения жалоб внешних участников / местных жителей

Формы внешних жалоб будут предоставляться на узбекском, русском, английском языках у КПП площадки. Запечатанные и запертые "ящики для жалоб" будут доступны при входе на площадку Проекта для подачи жалоб. Контактная информация менеджера по СиЭ вопросам будет размещена на доске объявлений на главном КПП площадки, после назначения ответственного лица. Процесс регистрации, рассмотрения, контроля и реагирования будет таким же, как и процесс, описанный в подразделе 7.3.

В случае получения внешних жалоб по телефону, письмом или электронной почтой они также будут официально регистрироваться и соответствующим образом отслеживаться назначенным представителем. Решение по жалобе будет сообщено заявителю в зависимости от формата, выбранного заявителем в качестве предпочтительного. В случае отклонения претензии/жалобы представитель компании будет действовать дипломатично, информируя заявителя о результатах процесса урегулирования, с тем чтобы предотвратить усугубление конфликта.

Компания проведет повторную оценку ситуации, организует встречу с истцом и местными жителями, ответственными за обсуждение конфликта или за посредничество

в конфликтующих группах, для обсуждения и уточнения результатов, а также убедится, что все варианты в рамках механизма подачи и рассмотрения жалоб были изучены.

Официальные отчеты о подаче жалобы, расследовании, установлении ее первопричины (если таковая имеется), корректирующих и предупреждающих действиях и любых последующих мерах (включая мониторинг) будут регистрироваться в форме последующих мер относящейся к жалобе и сохраняться в виде документированной информации.

В форме последующих действий будут указаны все действия, предпринятые для разрешения жалобы, и все последующие переговоры, а также последующий мониторинг ситуации или другие запланированные действия. Заполненные и подписанные формы будут храниться в специальной папке для механизма подачи и рассмотрения жалоб, которая будет доступна для ознакомления внешним сторонам, таким как независимые аудиторы по экологическим и социальным вопросам.

## **7.5 Механизм подачи и рассмотрения жалоб на стадии строительства**

Механизм подачи и рассмотрения жалоб на стадии эксплуатации Проекта будет аналогичен механизму, действовавшему на стадии строительства и ввода в эксплуатацию. Механизм подачи и рассмотрения жалоб будет доступен как внутренним участникам (рабочим на площадке), так и внешним участникам.

Будет назначен сотрудник, который будет отвечать за надлежащее рассмотрение внутренних и внешних жалоб (регистрация, рассмотрение, расследование и реагирование). Формы внутренних жалоб будут предоставляться на узбекском, русском и английском языках в основных пунктах на площадке с запечатанным и запертым "почтовым ящиком" для подачи жалоб в каждом пункте. Почтовый ящик будет регулярно проверяться.

Формы внешних жалоб будут предоставляться на узбекском, русском и английском языках у контрольно-пропускного пункта площадки. Запечатанные и запертые "почтовые ящики" для подачи жалоб будут располагаться на КПП площадки Проекта. Процесс регистрации, рассмотрения, выполнения последующих действий и реагирования будет аналогичен процессу, описанному выше. Все жалобы в ходе работ будут регистрироваться на срок не менее 5 лет, при этом записи будут храниться на площадке.

В тех случаях, когда внешние жалобы поступают в виде писем или по электронной почте, они также будут официально регистрироваться и соответствующим образом контролироваться назначенным представителем. Контактные данные менеджера по

ЭИС вопросам будут размещены на доске объявлений у главного КПП площадки, после того, как будет назначено ответственное лицо.

## 7.6 Контактные данные механизма подачи и рассмотрения жалоб

Заинтересованным сторонам будет предоставлена следующая информация для того, чтобы они могли представить свои жалобы или комментарии в отношении предлагаемого Проекта.

**Таблица 7-1 Взаимодействие с заинтересованными сторонами - Контактные данные механизма подачи и рассмотрения жалоб**

Компания	Контактные данные
Разработчик Проекта ACWA Power	Sherzod K Onarkulov Тел.: +998 71 238 9960 Email: Sonarkulov@acwapower.com
Проектная компания ACWA Power Syrdarya FE LLC	Международный бизнес-центр Блок-А, 13-ый этаж 107-В, проспект Амира Тимура Ташкент, 100084, Узбекистан Телефонный номер: Требуется подтверждения Email: Требуется подтверждения
ЕРС Подрядчик China Gezhouba Group International Engineering Co., LTD (CGGC)	Требуется подтверждения
О&М Компания First National Operation and Maintenance Co. Ltd (NOMAC)	Требуется подтверждения

Контактные данные Проектной компании, ЕРС-подрядчика и О&М компании будут подтверждены до начала этапа строительства и эксплуатации, в зависимости от обстоятельств.



## 7.7 Ход процесса и сроки

Таблица 7-2 Процесс подачи и рассмотрения жалоб и сроки

Этап	Сроки
Жалоба получена/подана	-
Жалоба зарегистрирована и подтверждена	В течение 1 недели после подачи жалобы
Жалоба расследована	В течение 2 недель после подачи жалобы *
Предлагаемое решение сообщено заявителю	В течение 2 недель после подачи жалобы
<b>Если применимо, после неудовлетворенности заявителя решением</b>	
Действия по повторной оценке жалобы/предложения нового решения/информирование Жалобщика об окончательном решении	В течение 2 недель с момента уведомления о неудовлетворенности заявителя
В случае, если жалоба не может быть разрешена между двумя сторонами, будет привлечен посредник, т.е. местные руководители, которые понимают культуру и обычаи, существующие на территории Проекта.	В течение 2 недель с момента уведомления о неудовлетворенности заявителя.

\* В тех случаях, когда рассмотрение сложных жалоб или другие факторы приводят к увеличению сроков расследования, заявитель будет проинформирован об этой задержке и ему будет сообщено об обновленных предполагаемых сроках представления ответа.

## 7.8 Обучение

- Руководство Проекта несет ответственность за утверждение механизма подачи и рассмотрения жалоб и обеспечение осведомленности о доступности этого механизма. Необходимо также, чтобы руководство Проекта обеспечило выделение персонала для управления механизмом подачи и рассмотрения жалоб;
- Этот персонал должен быть полностью осведомлен об указанном механизме рассмотрения жалоб и иметь доступ к настоящему документу для обеспечения того, чтобы он мог взять на себя необходимые обязанности по эффективному осуществлению; а также
- Поскольку жалобы могут быть поданы/приняты на КПП Проекта, необходимо будет обеспечить, чтобы сотрудники службы безопасности были ознакомлены с этим процессом и имели доступ к данному документу и любым применимым формам, контактной информации ответственных сторон проекта и т.д.



- Весь персонал будет проинформирован о наличии механизма подачи и рассмотрения жалоб в ходе вводного инструктажа по Проекту, в том числе о его ключевых особенностях, таких как порядок представления информации о случаях гендерного насилия и домогательств, процессах и о том, как получить доступ к этому механизму.

## 8 ПЛАН ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

Для того чтобы План взаимодействия с заинтересованными сторонами выполнялся с максимальной эффективностью, важно определить структуру управления и назначить подходящий персонал (персонал) для выполнения Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами и контроля за его выполнением.

### 8.1 Роли и обязанности

*Примечание: Нижеперечисленные роли необходимо будет пересмотреть после завершения формирования штата и обязанностей персонала Проекта на площадке.*

Обязанности менеджера по ОТБ, менеджера по экологическим и социальным вопросам и специалиста по связям с населением будут изложены ниже, как только они будут подтверждены ЕРС-подрядчиком и О&М Компанией, соответственно.

#### 8.1.1 Менеджер по ОТБ

ФИО	
КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ	

Менеджер по ОТБ ответственен за:

- Обеспечение того, чтобы заинтересованные стороны были признаны в качестве партнеров в процессе выработки и достижения стратегических целей;
- Оказание содействия отделу управления взаимодействием с заинтересованными сторонами в целях проведения эффективных консультаций с заинтересованными сторонами и их взаимодействия с ними;
- Консультирование высшего руководства по проблемам и/или рискам во взаимоотношениях с заинтересованными сторонами, по мере их возникновения, в целях эффективного управления рисками;
- Поддержка внедрения и управления ПВЗС;
- Участие в деятельности по вовлечению заинтересованных сторон, непосредственно связанных с проблемами ОТБ или планированием действий в чрезвычайных ситуациях; и
- Взаимодействие с любыми внешними заинтересованными сторонами в отношении планирования действий в чрезвычайных ситуациях, проведения учебных тревог и, в случае необходимости, возникновения чрезвычайных ситуаций.

### 8.1.2 Менеджер по экологическим и социальным вопросам

ФИО	
КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ	

ЕРС-подрядчик наймет/назначит Менеджера по экологическим и социальным вопросам на стадии строительства и ввода в эксплуатацию, а О&М компания - на стадии эксплуатации. Менеджер Проектной компании по ОТПБ будет осуществлять руководство менеджером по экологическим и социальным вопросам. Менеджер по экологическим и социальным вопросам несет ответственность за:

- - Реализацию всех положений ПВЗС, чтобы обеспечить соответствие Проекта требованиям кредиторов;
- - Выявление проблем заинтересованных сторон и принятие соответствующих мер для их решения.
- - Обеспечение того, чтобы ПВЗС и существующие методы взаимодействия были доведены до сведения общественности Специалистом по связям с населением;
- - Обеспечение того, чтобы персонал Проекта был должным образом информирован о ПВЗС и механизме подачи и рассмотрения жалоб (включая персонал службы безопасности), и чтобы им были предоставлены необходимые средства (в том числе транспортные средства, служебные телефоны компаний, офисные принадлежности);
- - Обеспечение надлежащего проведения встреч с заинтересованными сторонами и опубликования информации.
- - Контроль за обработкой и разрешением жалоб; и
- - Контроль за проведением независимого периодического мониторинга и раскрытия нетехнического резюме аудиторских отчетов и полного текста отчетов, в случае необходимости.

### 8.1.3 Специалист по связям с населением

ФИО	
КОНТАКТНЫЕ ДАННЫЕ	

Для поддержания регулярной связи с заинтересованными сторонами будет нанят/назначен Специалист по связям с населением (СНН) (эту роль может выполнять назначенный менеджер по ЭиС вопросам). Специалист по связям с населением будет хорошо знаком с особенностями региона, в котором осуществляется Проект, и будет владеть местным языком. Обязанности СНН включают в себя:

- Выявление, информирование и документирование взглядов, мнений и жалоб общественности, а также их передача соответствующему персоналу для принятия последующих мер;
- Создание системы отслеживания жалоб для ведения учета видов поданных жалоб, заявителей и статуса каждой жалобы;

- Публикация и распространение информации среди соответствующих заинтересованных сторон и перевод материалов на соответствующие языки;
- Обработка незначительных, простых вопросов, например, связанных с запросом информации заявителями;
- Получение разъяснений от других членов менеджмента в отношении рассмотрения конкретных жалоб, например, о необходимости уведомить Проектную компанию (или другие стороны Проекта) о содержании или ответе на конкретную жалобу;
- Обеспечение того, чтобы все полученные внешние жалобы должным образом регистрировались, рассматривались и урегулировались в установленные сроки, как это подробно описано в данном документе; и
- Постоянное отслеживание любых изменений в обязательствах по комплаенсу в отношении взаимодействия с заинтересованными сторонами и рассмотрения жалоб.

## 8.2 Оценка

Для оценки хода выполнения или успешного применения ПВЗС следует рассматривать следующие Ключевые показатели эффективности (КПЭ). Ключевые показатели эффективности должны рассчитываться на ежемесячной основе.

- Количество (по видам) жалоб, связанных с охраной здоровья и безопасностью местного населения (травмы, ущерб, болезни и т.д.);
- Количество аварий, повлекших за собой травмы/повреждения представителей местного населения;
- Количество аварий за пределами территории Проекта, которые могли привести к травмам или гибели/повреждениям собственности представителей местного населения;
- Количество проводимых в рамках проекта ежемесячных тренингов/ознакомительных занятий для работников, число участников и число новых сотрудников;
- Число работающих женщин;
- Число образовательных и просветительских мероприятий по вопросам репродуктивного здоровья, ЗППП и ВИЧ/СПИД, организованных для женщин и девочек-подростков, проживающих в зоне влияния проекта;
- Количество информационно-просветительских мероприятий, проведенных для всех работников проекта в отношении рисков, связанных с СЭН/СД;
- Количество обязательных регулярных учебных и информационных мероприятий для работников по вопросам гендерного насилия и

домогательств в отношении местного населения (включая женщин) и их коллег, особенно женщин;

- Количество полученных и рассмотренных жалоб в отношении СЭН, СД и НГП и т.д.

## 9 ПЕРЕСМОТР

Как указано в настоящем документе, ПВЗС является документом, который будет использоваться в ССЭУ на протяжении всего жизненного цикла Проекта в качестве базового документа. Таким образом, существует необходимость постоянного обновления ПВЗС по мере необходимости для включения в него любых необходимых изменений, таких как изменения в обстоятельствах осуществления проекта, новые требования, новые заинтересованные стороны, затронутые деятельностью проекта, пересмотр методик, изменения в методах взаимодействия, изменения в составе задействованного персонала, изменения в механизме подачи и рассмотрения жалоб и т.д.

По меньшей мере, ПВЗС будет пересматриваться на ежегодной основе с целью обеспечения постоянного усовершенствования.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А – ФОРМА ЖАЛОБЫ

<b>ЖАЛОБА</b> <small>Подлежит использованию только для жалоб. Не должна использоваться для представления комментариев, предложений и/или запросов или любых других вопросов.</small>	
ИНСТРУКЦИЯ	Пожалуйста заполните Жалобу четким почерком и подайте одним из следующих способов: - Непосредственно Менеджеру по экологическим и социальным вопросам - Электронным сообщением на адрес: - Опустите в ящик на главном КПП Проекта
ФИО	Имя: Фамилия: <input type="checkbox"/> Я хочу подать жалобу анонимно (Вы можете остаться анонимным, если пожелаете, но мы не сможем связаться с Вами, чтобы ответить на Вашу жалобу)
Контактные данные	<input type="checkbox"/> По почте: Пожалуйста предоставьте почтовый адрес: <input type="checkbox"/> По телефону: <input type="checkbox"/> По электронной почте:
Предпочитаемый язык общения	<input type="checkbox"/> Узбекский <input type="checkbox"/> Русский <input type="checkbox"/> Английский
Описание инцидента/жалобы	Что случилось? Где это случилось? С кем это случилось? Что стало результатом проблемы?
Дата инцидента / причины жалобы	<input type="checkbox"/> Однократный инцидент / жалоба (дата...) <input type="checkbox"/> Случалось несколько раз (сколько раз?) <input type="checkbox"/> Текущая (проблема существует в настоящее время)
Что по-вашему может решить проблему?	
Подпись:	
Дата:	